



## **INSTRUCTIVO DE USO SALA DE POSGRADO – CAMPUS SAN ANDRÉS**

**Ubicación:** La sala de posgrado de Biblioteca Campus San Andrés, se ubica en el segundo piso de la misma, subiendo por la escalera izquierda de acceso (el cajero automático se encuentra en la escalera derecha).

**Uso:** Para utilizar la sala de posgrado, se debe solicitar las llaves en el mesón de Reserva, que se encuentra justo en la entrada principal de la biblioteca.

**Horario:** Lunes a Viernes 08:30 a 19:30 hrs.

Sábado 09:30 a 12:30 hrs.

### **Salas de tesis de posgrado**

Las salas de tesis de posgrado, se utilizan previa reserva online, y las llaves también se retiran en el mesón de Reserva.

### **Pasos para reserva online de sala de tesis de posgrado**

1. Dirigirse a la página de la universidad ([www.ucsc.cl](http://www.ucsc.cl)), y hacer click sobre el link a Biblioteca, ubicado abajo y a la derecha de la imagen principal de la página.
2. Luego, hacer click en “Catálogo”, en el menú que presenta la página.
3. Hacer click en el ícono “Usuario”.
4. Ingresar **rut completo, sin puntos y sin guión**, como **usuario y clave**.
5. Hacer click en “Buscar”
6. Escribir “Sala de posgrado” y click en “Enviar”
7. Click en “Bib.Central Campus San Andrés( 1/ 0)”.
8. Click en “Reserva Avanzada”.
9. Seleccionar día y hora de reserva.